

Załącznik do zarządzenia  
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
z dnia 23 października 2015 r. (poz. 52)

## STATUT STUDIA FILMOWEGO KRONIKA POLSKA KRONIKA FILMOWA

### ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Studio Filmowe KRONIKA Polska Kronika Filmowa, zwane dalej „Studiem”, jest państwową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337 i 1505), zwanej dalej „ustawą”;
  - 2) zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 października 2015 r. w sprawie utworzenia państwowej instytucji kultury Studio Filmowe KRONIKA Polska Kronika Filmowa w związku z przekształceniem jednoosobowej spółki Skarbu Państwa Studio Filmowe KRONIKA Polska Kronika Filmowa Sp. z o.o. (Dz. Urz. MKiDN poz. 51.);
  - 3) niniejszego statutu.
2. Studio może używać skróconej nazwy „SF „Kronika PKF”.

#### § 2.

Siedzibą Studia jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

#### § 3.

1. Organizatorem Studia jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.
2. Studio jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad Studiem sprawuje Minister.

## **ROZDZIAŁ 2 ZAKRES DZIAŁALNOŚCI STUDIA**

### **§ 4.**

Do zakresu działalności Studia należy edukacja i upowszechnianie kultury filmowej, w szczególności:

- 1) wspieranie pozaszkolnych programów nauczania różnego szczebla oraz działań w zakresie profesjonalizacji zawodowej w dziedzinie sztuk audiowizualnych;
- 2) promowanie produkcji polskich filmów dokumentalnych poprzez wspieranie festiwalii i przeglądów filmowych;
- 3) produkcja i koprodukcja filmów dokumentalnych oraz notacji Polskiej Kroniki Filmowej;
- 4) dystrybucja i rozpowszechnianie filmów;
- 5) świadczenie usług produkcyjnych i postproducyjnych na rzecz podmiotów prowadzących działalność w zakresie kinematografii, nadawców programów telewizyjnych oraz innych podmiotów krajowych i zagranicznych;
- 6) tworzenie warunków powszechnego dostępu do dorobku polskiej sztuki filmowej poprzez:
  - a) udostępnianie własnych zasobów archiwalnych,
  - b) prowadzenie procesu cyfryzacji i rekonstrukcji własnych filmów.

## **ROZDZIAŁ 3 ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA**

### **§ 5.**

Organami Studia są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Programowa, zwana dalej „Radą”.

### **§ 6.**

1. Dyrektor zarządza Studium i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:
  - 1) odpowiedzialność za bieżącą działalność Studia;
  - 2) przygotowywanie strategii, rocznych i wieloletnich programów działania oraz założeń finansowych działalności Studia;
  - 3) nadzór i koordynacja wykonania programów działania i planów finansowych Studia;
  - 4) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
  - 5) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi oraz prawami;

- 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń i regulaminów.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister w trybie określonym ustawą.
4. Organizację wewnętrzną Studia oraz ramowy zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Studia, nadany przez Dyrektora w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy.

#### § 7.

1. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora.
2. Do zadań Rady należy:
  - 1) opiniowanie strategii, rocznych i wieloletnich programów działania Studia oraz ocena ich realizacji;
  - 2) pomoc Dyrektorowi w poszukiwaniu nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Studia;
  - 3) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora we wszystkich istotnych sprawach związanych z działalnością Studia.

#### § 8.

1. W skład Rady wchodzi osoby powoływane na okres 4 lat przez Ministra na wniosek Dyrektora.
2. Rada liczy 3 członków.
3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Dyrektor.
4. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu w głosowaniu tajnym Przewodniczącego i jego Zastępcę.
5. Przewodniczący kieruje pracami Rady.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego, jego zadania wykonuje zastępca Przewodniczącego.

#### § 9.

1. Uchwały Rady zapadają na posiedzeniach w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 2, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Tajne głosowanie zarządza się na wniosek co najmniej połowy składu Rady lub Dyrektora.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku. Zawiadomienie o posiedzeniu wraz z przewidywanym porządkiem obrad doręcza się nie później niż na 14 dni roboczych przed planowanym terminem posiedzenia.
4. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym na wniosek Ministra, Dyrektora lub co najmniej połowy składu Rady. Zawiadomienie o nadzwyczajnym posiedzeniu wraz z przewidywanym porządkiem obrad doręcza się nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem posiedzenia.
5. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji w razie:
  - 1) zrzeczenia się członkostwa;